



Учебный центр  
**ПРОМТЭК**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМТЭК»**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор АНО ДПО УЦ «ПРОМТЭК»  
Д.И. Шувалов  
«12» сентября 2019 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМТЭК»  
НА 2019-2023 гг.**

г. Пенза

## I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Полное наименование Программы – Программа развития Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «ПРОМТЭК» на 2019-2023гг. (далее – Программа, Учебный центр).

Программа основывается на требованиях Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 7-ФЗ от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях».

2. Разработчик программы – коллектив АНО ДПО Учебный центр «ПРОМТЭК».

3. Актуальность разработки Программы развития Учебного центра обусловлена современными требованиями к образовательному учреждению, которое должно выполнять требования учредителей, лицензирующих и контролирующих органов, клиента - потребителя образовательных услуг.

4. Цели программы: обеспечить устойчивое динамичное развитие Учебного центра в условиях формирования конкурентной среды среди образовательных организаций дополнительного профессионального образования. Укрепление финансового положения учреждения.

5. Приоритетные направления развития:

- создание материально-технической базы и организационных условий для оказания услуг высокого качества по всем видам деятельности (образовательной, методической, научной, консультационной и др.);

- развитие корпоративной культуры учреждения: психологический климат, единство целей и мотивированность на их достижение;

- развитие кадрового потенциала: расширение круга лиц, привлекаемых к образовательной деятельности, содействие повышению квалификации работников, создание условий для саморазвития и самосовершенствования сотрудников Учебного центра;

- стабилизация и укрепление финансового положения учреждения.

6. Задачи программы:

- обеспечение условий для удовлетворения потребностей личности, общества и рынка труда города и региона в качественном дополнительном профессиональном образовании;

- согласование интересов субъектов взаимодействия (учредителя, коллектива, потребителей услуг);

- создание механизмов для предоставления качественных образовательных услуг;

- анализ качества образовательных услуг, формирование гибкой, подотчетной обществу системы непрерывного профессионального образования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающей текущие и перспективные потребности социально-экономического развития региона;

- удовлетворение социальной потребности граждан в непрерывном, в течение всей жизни, образовании.

7. Сроки реализации программы: 2019-2023 гг.

1 этап-2019-2020-подготовительный;

2 этап – 2021-2022 – организационно-исполнительный;

3 этап – 2023 – контрольно-оценочный.

8. Потребители услуг Учебного центра:

- физические лица;

- юридические лица.

9. Источники финансирования: средства, заработанные Учебным центром за счет взимания платы за образовательные услуги и другие, не противоречащие действующему законодательству, поступления.

## II. ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО ДПО УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМТЭК» ЗА 2018 ГОД

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный центр «ПРОМТЭК» является образовательной организацией, реализующей обучение по:

- дополнительным профессиональным программам;
- основным программам профессионального обучения.

Учредителями Центра являются:

- физическое лицо гражданка Шувалова Элеонора Николаевна;
- общество с ограниченной ответственностью «Центр независимой экспертизы промышленной безопасности «ПРОМТЭК».

Учебный центр ведет приносящую доход деятельность в соответствии с целями основной деятельности, предусмотренной ее Уставом и законодательством РФ.

Управление Учебным центром осуществляют: Совет, Общее собрание работников, Директор, Педагогический Совет

Цель деятельности:

Организация и предоставление образовательных услуг по реализации образовательных программ:

- 1) профессионального обучения;
- 2) дополнительного профессионального образования.

Основными уставными направлениями деятельности Учебного центра являются:

- реализация дополнительных профессиональных программ (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки);
- реализация основных программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих и программы повышения квалификации рабочих, служащих).

За отчетный период успешно решены задачи, направленные на создание условий для привлечения большего числа слушателей в Учебный центр; создание условий для сохранения и развития ресурсной базы; повышение качества образовательных услуг по всем направлениям обучения.

С 2018 г. начал функционировать сайт [promtek58.ru](http://promtek58.ru).

В октябре 2018 г. была проведена учебно-ознакомительная экскурсия на Пензенское производственное объединение ЭВТ имени В.А. Ревунова с целью повысить качество преподавания по основным программам профессионального обучения: «Машинист компрессорных установок», «Оператор котельной», «Слесарь АВР», «Термист», «Водитель погрузчика», «Машинист крана», «Стропальщик», «Лифтер».

В Учебном центре создана современная учебная база. Имеется два класса, оснащенных компьютерной техникой. В одном из классов установлен мультимедийный проектор. Оба учебных класса подключены к сети интернет (скорость подключения 100 МВ/с). Есть возможность проведения видеоконференций и занятий в дистанционном режиме.

Учебный центр осуществляет сотрудничество с ООО «Агентство Деловой Информации» в целях повышения компьютерной грамотности сотрудников Учебного центра и умения пользоваться нормативно-технической базой документов в сети Интернет.

В 2018 году было разработано много новых программ по профессиональному обучению в связи с новыми требованиями, возникшими на рынке труда. В их число вошли: «Машинист подъемника мачтового, стоечного и шахтного» (программа профессиональной подготовки) Слесарь по обслуживанию и ремонту подъемных сооружений (программа повышения квалификации), «Машинист автовышки и автогидроподъемника» (программа профессиональной подготовки), «Специалист по химическому анализу воды в

системах водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения» (программа повышения квалификации), «Слесарь-сантехник» (программа профессиональной подготовки) и другие.

В результате собеседования, проведенного на курсах, выяснилось, что Слушатели Учебного центра достаточно высоко оценивают как работу преподавательского состава, так и всего Учебного центра в целом.

Слушатели выделили несколько критерий оценки курсов:

- новизна содержания программ;
- индивидуальный подход;
- доступность.

Учебно-методический отдел укомплектован 4 штатными сотрудниками и 8 внештатными. Все имеют высшее образование.

Результат анализа деятельности Учебного центра: в 2018 году Учебный центр показал себя как конкурентноспособную организацию на рынке образовательных услуг. Однако, недостаточно развиты учебно-материальные и информационные ресурсы.

### **III. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЭТАПЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Результат</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>Задача 1. Согласование интересов субъектов взаимодействия</b>				
1.1.	Разработка и обсуждение Программы развития	Июль-август 2019	Предложения в программу	Зам. директора по учебной работе, начальник УМО
2.1.	Корректировка и утверждение	Сентябрь 2019	Принятие программы развития на 2019-2023 гг.	Учредитель/директор
3.1.	Контроль за реализацией Программы	Поэтапно	Своевременное исполнение намеченных задач	Директор
<b>Задача 2. Разработка и реализация востребованных программ ДПО И ПО</b>				
2.1.	Пересмотреть и провести обновление программ ДПО с учетом требований профессиональных стандартов и других нормативных актов	В течение всего срока реализации программы развития	Разработанные актуальные программы	Начальник УМО
2.2.	Разработать перечень приоритетных программ обучения, составить и согласовать прайс-лист и направить его потребителям образовательных услуг	Январь-февраль 2020 г.	Перечень приоритетных программ обучения, обновленный прайс - лист	Зам. директора по учебной работе, главный бухгалтер
2.3.	Курсы повышения квалификации для преподавательского состава	1 раз в три года	Повышение качества учебных занятий, мотивация преподавательской деятельности	Директор
2.4.	Продвижение Учебного центра, как конкурентно-	Постоянно	Информация на сайте Учебного	Зам. директора по учебной работе,

	способного объекта на рынке образовательных услуг		центра о реализуемых программах, востребованных профессий на рынке труда	начальник УМО
<b>Задача 3. Развитие материально-технической базы и информационных ресурсов</b>				
3.1.	Развитие учебно-материальной базы (организация электронной библиотеки)	До 2023 г.	Повышение качества обучения, создание комфортной среды для самостоятельного обучения Слушателя.	Зам. директора по учебной работе, начальник УМО
3.2.	Внедрение сетевых форм реализации программ обучения	До 1 квартала 2023 г.	Договоры с ОО по реализации совместных образовательных услуг	Директор
3.3.	Доработка сайта организации	До 2023 г.	Соответствие сайта Учебного центра лицензионным требованиям	Директор
<b>Задача 4. Развитие кадрового потенциала</b>				
4.1.	Анализ кадрового ресурса организации и привлекаемых специалистов	Октябрь 2019	Предложения	Директор, Зам. директора по учебной работе
4.2.	Разработать механизм стимулирования персонала	До 2023 г.	Использование механизмов морального поощрения, порядок стимулирования персонала	Директор, гл. бухгалтер
<b>Задача 5. Анализ ФХД и качества образовательных услуг</b>				
5.1.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Ежегодно до 20 апреля	Отчет	Директор, Гл. бухгалтер
5.2.	Анализ качества образовательных услуг: качества образовательных программ; качества учеб. занятий; удовлетворённости потребителя; уровень привлекаемых преподавателей	1 раз в полгода	Протокол Педсовета	Методист

#### **IV. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

- На выплату заработной платы сотрудникам Учебного центра - не более 50 % от общего дохода.
- На развитие учебно-материальной базы - не менее 30 % от общего дохода

#### **V. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

- Высокая степень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг в учебном центре, информационным и сопровождением образовательного процесса на всех ступенях и уровнях системы образования;
- Создание механизмов согласования интересов субъектов взаимодействия (учредителя, коллектива, потребителей услуг, социальных партнёров);
- Расширение перечня реализуемых образовательных программ;
- Увеличение количества слушателей;
- Увеличение дохода от образовательной деятельности;
- Внедрение эффективных современных образовательных технологий;
- Формирование общественной оценки учебного центра, как устойчиво развивающегося образовательного учреждения, предоставляющего качественные услуги в сфере образования.